

## ประกาศคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่

ตามพระราชบัญญัติการประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. ๒๕๕๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๑๘) มาตรา ๒๔ มาตรา ๑๑๒ และ มาตรา ๑๒๒ แห่งพระราชบัญญัติการประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. ๒๕๕๐ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๕ ประกอบกับมาตรา ๓๓ มาตรา ๔๑ มาตรา ๔๒ และมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย คณะกรรมการกำกับกิจการพลังงานออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจหน้าที่ที่บัญญัติไว้ตามมาตรา ๑๑๒ และมาตรา ๑๒๒ แห่งพระราชบัญญัติการประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังต่อไปนี้

(๑) เข้าไปในอาคารหรือสถานประกอบกิจการพลังงานของผู้รับใบอนุญาตเพื่อตรวจสอบกิจการ สมุดบัญชี เอกสารหลักฐาน หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการกระทำใดของผู้รับใบอนุญาตที่อาจเป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่กำหนดในใบอนุญาต

(๒) มีหนังสือเรียกบุคคลใดมาให้ถ้อยคำหรือให้ส่งเอกสารหรือวัตถุใดมาเพื่อประกอบการพิจารณา

(๓) ตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริงแล้วรายงานต่อคณะกรรมการในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาตได้กระทำความผิดหรือทำให้เกิดความเสียหายเนื่องจากการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. ๒๕๕๐ หรือเงื่อนไขที่กำหนดในใบอนุญาต

(๔) เข้าไปใช้สายหรือครอบครองสิ่งสาธารณทรัพย์ซึ่งมิใช่ที่อยู่อาศัยของบุคคลเป็นการชั่วคราวเพื่อประโยชน์ในการสำรวจหรือเพื่อหาสถานที่ตั้งระบบ โครงข่ายพลังงานตามที่กำหนดในมาตรา ๑๐๕ โดยอนุมัติของคณะกรรมการ

(๕) เข้าไปดำเนินการในที่ดินหรือทรัพย์สินของบุคคลอื่นตามที่กำหนดในมาตรา ๑๐๓ มาตรา ๑๐๕ มาตรา ๑๑๓ มาตรา ๑๑๔ และมาตรา ๑๑๖ โดยอนุมัติของคณะกรรมการ

(๖) อนุญาตปลูกสร้างอาคาร โรงเรือน ต้นไม้ หรือสิ่งอื่นใด ติดตั้งสิ่งใด เจาะหรือขุดพื้นดิน ถมดิน ทิ้งสิ่งของ หรือกระทำด้วยประการใด ๆ ภายในเขตระบบโครงข่ายพลังงาน ที่ประกาศตามมาตรา ๑๐๖

#### หมวด ๑

การเข้าตรวจสอบกิจการ สมุดบัญชี เอกสารหลักฐาน หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้อง  
ที่อาจเป็นการฝ่าฝืนพระราชบัญญัติหรือเงื่อนไขที่กำหนดในใบอนุญาต

ข้อ ๔ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำรายงานแสดงรายละเอียด พร้อมเหตุผลและความจำเป็น ทั้งข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย ในการเข้าไปในอาคารหรือสถานประกอบกิจการพลังงานของผู้รับใบอนุญาต เพื่อตรวจสอบกิจการ สมุดบัญชี เอกสารหลักฐาน หรือข้อมูล ที่เกี่ยวข้องที่อาจเป็นการฝ่าฝืนพระราชบัญญัติ หรือเงื่อนไขที่กำหนดในใบอนุญาต ต่อเลขาธิการเพื่อขออนุมัติ เข้าตรวจสอบจากคณะกรรมการเป็นรายกรณี

ข้อ ๕ เมื่อคณะกรรมการอนุมัติตามข้อ ๔ แล้ว ให้จัดทำหนังสือแจ้งสถานประกอบกิจการพลังงานโดยอย่างน้อยต้องมีรายละเอียด ดังนี้

- (๑) ชื่อ ตำแหน่ง และหน่วยงานที่สังกัดของพนักงานเจ้าหน้าที่
- (๒) อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย
- (๓) เหตุผลและความจำเป็นของการเข้าตรวจสอบ
- (๔) วันและเวลาที่เข้าดำเนินการ
- (๕) รายละเอียดของพื้นที่ที่เข้าดำเนินการ หรือสิ่งที่ต้องการตรวจสอบ
- (๖) ลายมือชื่อและตำแหน่งของผู้มีอำนาจออกหนังสือ

ข้อ ๖ การเข้าดำเนินการของพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้กระทำในระหว่างเวลาพระอาทิตย์ขึ้นจนถึงพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาทำการของสถานที่นั้น แต่หากยังดำเนินการไม่เสร็จจะกระทำต่อไปในเวลาหลังพระอาทิตย์ตกหรือนอกเวลาทำการของสถานที่นั้น ได้ตามความจำเป็น

และเหมาะสมโดยจะต้องไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการข่มขู่หรือเป็นการคั่นตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

ข้อ ๗ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แสดงหนังสือตามข้อ ๕ พร้อมบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่แก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยแจ้งถึงเหตุการณ์เข้าตรวจสอบ และอาจแจ้งโทษตามมาตรา ๑๓๑ แห่งพระราชบัญญัติการประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. ๒๕๕๐ แก่บุคคลที่ไม่อำนวยความสะดวกตามสมควรแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ดังกล่าว

ข้อ ๘ ให้บุคคลที่เกี่ยวข้องอำนวยความสะดวกตามสมควรแก่พนักงานเจ้าหน้าที่  
ในกรณีที่บุคคลที่เกี่ยวข้องไม่อำนวยความสะดวกตามสมควรแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ยุติการปฏิบัติหน้าที่นั้น แล้วดำเนินการแจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวนเพื่อดำเนินคดีต่อไป

ข้อ ๙ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำบันทึกรายละเอียดแห่งการตรวจสอบไว้เป็นหลักฐาน และอ่านให้ผู้รับใบอนุญาต หรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ของผู้รับใบอนุญาตที่เข้าร่วมตรวจสอบฟังแล้วแต่กรณี แล้วให้ผู้ผู้นั้นลงลายมือชื่อรับรองไว้

กรณีไม่ยอมลงลายมือชื่อรับรอง ให้พนักงานเจ้าหน้าที่บันทึกไว้เป็นหลักฐาน และอาจลงบันทึกความเห็นต่อผลการตรวจสอบในบันทึกการตรวจสอบไว้ด้วยก็ได้

## หมวด ๒

การเรียกบุคคลใดมาให้ถ้อยคำ ให้จัดส่งเอกสารหรือวัตถุใดมาเพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อ ๑๐ กรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่เห็นว่ามีความจำเป็นต้องเรียกบุคคลใดมาให้ถ้อยคำ หรือจัดส่งเอกสาร หรือวัตถุใดมาเพื่อประกอบการพิจารณา ให้จัดทำหนังสือโดยความเห็นชอบของเลขาธิการหรือผู้ที่เลขาธิการมอบหมายถึงบุคคล หรือผู้ครอบครองเอกสาร วัตถุนั้น ซึ่งหนังสืออย่างน้อยต้องมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ชื่อบุคคลที่ต้องการเรียกมาให้ถ้อยคำ ชื่อหรือประเภทชนิดของเอกสารหรือวัตถุที่ต้องการให้จัดส่ง

(๒) รายละเอียดเบื้องต้นเกี่ยวกับเรื่องและเหตุผลความจำเป็นในการเรียกบุคคลมาให้ถ้อยคำ หรือจัดส่งเอกสาร หรือวัตถุที่ต้องการให้จัดส่ง

- (๓) วันเวลา สถานที่ ในการให้ถ้อยคำ และระยะเวลาที่ต้องดำเนินการ
  - (๔) วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณาในการกำกับดูแลการประกอบกิจการพลังงานเท่านั้น
  - (๕) ลายมือชื่อและตำแหน่งพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ออกหนังสือเรียก
  - (๖) ระบุโทษตามมาตรา ๑๓๑ แห่งพระราชบัญญัติการประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. ๒๕๕๐
- ในกรณีบุคคลที่ถูกเรียกไม่มาให้ถ้อยคำหรือไม่ส่งเอกสารหรือวัตถุใด ๆ ตามที่พนักงานเจ้าหน้าที่มีหนังสือเรียก

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่บุคคลที่ถูกเรียกมาให้ถ้อยคำหรือให้ส่งเอกสารหรือวัตถุใด มิได้ดำเนินการหรือดำเนินการไม่ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่มีเหตุอันสมควรให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ออกหนังสือเรียกนั้น มีหนังสือแจ้งเตือนถึงบุคคลนั้นอีกครั้งหนึ่งโดยกำหนดระยะเวลาให้ดำเนินการภายในสิบห้าวันนับแต่ได้รับหนังสือเรียก

หากบุคคลที่ถูกเรียกมาให้ถ้อยคำหรือให้ส่งเอกสารหรือวัตถุใดยังมีได้ดำเนินการหรือดำเนินการไม่ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าวตามวรรคหนึ่งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการแจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวนเพื่อดำเนินคดีต่อไป

ทั้งนี้เว้นแต่ได้รับการผ่อนผันจากพนักงานเจ้าหน้าที่เป็นหนังสือ

ข้อ ๑๒ ในการจัดส่งหนังสือ ให้ส่งไปยังภูมิลำเนา หรือสำนักทำการงานของบุคคลนั้น โดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ

กรณีที่ไม่สามารถส่งหนังสือตามวรรคหนึ่งได้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ขอให้ เจ้าพนักงานตำรวจ ข้าราชการส่วนกลาง กำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการประจำอำเภอ หรือข้าราชการประจำจังหวัด ไปเป็นพยานเพื่อปิดหนังสือไว้ในที่ที่เห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำการงานของบุคคลนั้น การปิดหนังสือดังกล่าวให้มีผลใช้ได้ต่อเมื่อกำหนดเวลาสิบห้าวันได้ล่วงพ้นไปแล้ว นับตั้งแต่วันปิดหนังสือนั้น

ข้อ ๑๓ เมื่อได้รวบรวมข้อเท็จจริง พยานหลักฐานจนพอเพียงต่อการพิจารณาแล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำรายงานผลการตรวจสอบและพยานหลักฐานที่พบเสนอต่อสำนักงานภายในห้าวันทำการนับแต่วันเข้าดำเนินการตรวจสอบแล้วเสร็จและให้สรุปผลการดำเนินงานเสนอต่อสำนักงานเป็นประจำทุกเดือน

ในกรณีพบว่าผู้รับใบอนุญาตได้กระทำผิดหรือทำให้เกิดความเสียหายอันเนื่องจากการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ หรือเงื่อนไขในใบอนุญาต ให้พนักงานเจ้าหน้าที่นั้นรายงานผลต่อคณะกรรมการภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันดำเนินการแล้วเสร็จ

## หมวด ๓

การเข้าไปใช้สอย ครอบครอง หรือดำเนินการในที่ดิน อสังหาริมทรัพย์ของบุคคลอื่น

ข้อ ๑๔ พนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจในการเข้าไปใช้สอย ครอบครอง ในที่ดิน หรือ อสังหาริมทรัพย์ของผู้อื่นได้นั้น จะต้องเป็นการกระทำตามมาตรา ๑๐๕ มาตรา ๑๐๗ มาตรา ๑๐๘ มาตรา ๑๑๓ มาตรา ๑๑๔ และมาตรา ๑๑๖ โดยอนุมัติของคณะกรรมการ

ในการปฏิบัติงานตามหมวดนี้ ให้นำความในข้อ ๔ ถึง ข้อ ๘ มาใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๕ การใช้อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๓ (๖) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๖ ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และวินิจฉัยชี้ขาดปัญหา เกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

ดิเรก ลาวัณย์ศิริ

ประธานกรรมการกำกับกิจการพลังงาน